

PATVIRTINTA

Gargždų socialinių paslaugų centro
direktorius 2017 m. birželio 12 d.
įsakymu Nr. (1.9.) V-17/06/12/01

GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO PADALINIO NAKVYNĖS NAMAI DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Darbininkas yra darbininkas.
(pareigybės pavadinimas) (nurodoma pareigybės grupė)
2. Pareigybės lygis – D.
(nurodoma, kuriam lygiui (A (A1 ar A2), B, C, D) priskiriama pareigybė)
3. Padalinio pavadinimas – Gargždų socialinių paslaugų centro padalinys Nakvynės namai (Klaipėdos g. 53, Gargždai).
4. Pareigybės paskirtis (jei yra) – užtikrinti Nakvynės namų bendrą tvarką.
5. Pareigybės pavaldumas (jei yra) – Nakvynės namų padalinio vadovui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 6.1. gebėti dirbti savarankiškai darbą;
 - 6.2. žinoti pastato patalpų išplanavimą, pagalbą teikiančių įstaigų (policijos, greitosios medicinos pagalbos, priešgaisrinės apsaugos ir kt.) telefonų numerius, turto ir patalpų apsaugos reikalavimus.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. atlieka aplinkos (kiemo) priežiūros darbus;
 - 7.2. šluoja kiemą, valo sniegą, grėbia lapus, pjauna žolę, genėja medžius;
 - 7.3. rūpinasi darbo vietos ir patalpų tvarkingumu;
 - 7.4. atlieka smulkų pastato, patalpų, įrengimų, inventoriaus remontą;
 - 7.5. padeda iškrauti ir pakrauti krovinius;
 - 7.6. praneša padalinio vadovui apie gedimus, pastebėtus darbo metu;
 - 7.7. vykdo kitus Centro direktoriaus ir padalinio vadovo nurodymus.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)