Socialinių paslaugų srities darbuotojų

veiklos vertinimo tvarkos aprašo

priedas

**GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS**

(valstybės ar savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas arba jos struktūrinis padalinys)

**DIREKTORĖ VIKTORIJA LYGNUGARIENĖ**

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES DARBUOTOJŲ KASMETINIO VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2022 m. sausio 5 d. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gargždai

**2. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Užduotys** | **Siektini rezultatai** | **Rezultatų vertinimo rodikliai**  **(kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)** |
| 2.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą. | 2.1.1. Kokybiškų socialinių paslaugų teikimas įvairioms klientų grupėms.  2.1.2. Savalaikis ir tinkamas įstaigos planavimo, informacinių ir ataskaitinių dokumentų pateikimas. | 2.1.1. Kokybinis rodiklis – socialinių paslaugų organizavimo, koordinavimo ir vykdymo kokybė (pagrįstų skundų nėra).  2.1.2. Kokybinis rodiklis – negauta raštiškų nusiskundimų dėl dokumentų pateikimo terminų ir/ar tinkamumo (pagrįstų nusiskundimų nėra). |
| 2.2. Koordinuoti ir įgyvendinti Metinį veiklos planą. | 2.2.1. Nuoseklus metinis darbo planavimas. | 2.2.1. Kiekybinis rodiklis - iki einamųjų metų pabaigos 98 proc. įvykdytas metinis veiklos planas. |
| 2.3. Užtikrinti įstaigos darbuotojų darbo sąlygų gerinimą stiprinant žmogiškuosius išteklius. | 2.3.1. Darbuotojų profesinės kvalifikacijos ir profesinių įgūdžių tobulinimo organizavimas ir sąlygų juose dalyvauti sudarymas. | 2.3.1. Kiekybinis rodiklis – darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją (teisės aktų nustatyta tvarka) procentas – ne  mažiau 70 proc. visų darbuotojų.  2.3.2. Kiekybinis rodiklis – socialinių darbuotojų, dalyvavusių supervizijos procese procentas – ne mažiau 90 proc. visų socialinių darbuotojų. |
| 2.4. Užtikrinti veiklų ir paslaugų, inovacijų plėtrą/viešinimą. | 2.4.1. Akcijų/renginių/projektų paraiškų parengimo ir/ar įgyvendinimo (pareiškėjo arba partnerio pozicijoje) inicijavimas, ir/ar dalyvavimas, ir/ar vykdymas, ir/ar organizavimas. | 2.4.1. Kiekybinis rodiklis – ne mažiau kaip 1 akcija/renginys/projektas. |
| 2.5. Gerinti įstaigos vidaus administravimą ir didinti veiklos efektyvumą. | 2.5.1. Padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas. | 2.5.1. Laiko rodiklis – buhalterinės apskaitos centralizavimo įgyvendinimas vadovaujantis Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos nustatytu terminu. |
| 2.6. Tobulinti asmeninę profesinę kompetenciją | 2.6.1. Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo mokymuose.  2.6.2. Socialinių paslaugų įstaigos vadovas kvalifikacinės kategorijos įgijimas. | 2.6.1. Kiekybinis rodiklis – dalyvauta kvalifikacijos kėlimo mokymuose ne mažiau 20 ak. val.  2.6.2. Laiko rodiklis - socialinių paslaugų įstaigos vadovo kvalifikacinė kategorija įgyta iki 2022-12-31. |